

MARÍA ZAMBONINO PULITO
(Directora)

BUEN GOBIERNO
Y BUENA ADMINISTRACIÓN.
CUESTIONES CLAVES



Índice

Índice	7
Presentación	13
Contenido de la obra	17

Primera parte BUEN GOBIERNO

Capítulo I. El referéndum municipal en la legislación autonómica	25
<i>Severiano Fernández Ramos</i>	
I. INTRODUCCIÓN	25
1. <i>El reparto competencial en materia de referéndum municipal.</i>	25
2. <i>La regulación estatal básica del referéndum municipal</i>	26
3. <i>La regulación autonómica del referéndum municipal</i>	28
II. ELEMENTOS FUNDAMENTALES DE LA INSTITUCIÓN	30
1. <i>Naturaleza y efectos de la consulta</i>	30
2. <i>Derecho de sufragio</i>	34
III. OBJETO Y LÍMITES DE LA CONSULTA	35
1. <i>Sobre el objeto del referéndum.</i>	35
2. <i>Circunscripción del referéndum municipal</i>	37
3. <i>Períodos excluidos de la consulta</i>	37
4. <i>Límites a la repetición de consultas e iniciativas</i>	39
IV. LA INICIATIVA PARA IMPULSAR LA CONSULTA POPULAR	41
1. <i>Iniciativa institucional</i>	41
2. <i>Iniciativa popular</i>	42
3. <i>Procedimiento de la iniciativa popular.</i>	44
3.1. <i>Planteamiento previo</i>	44
3.2. <i>Promotores de la iniciativa</i>	45
3.3. <i>Solicitud de iniciativa popular</i>	46
3.4. <i>Admisión a trámite</i>	47
3.5. <i>Proceso de recogida y comprobación de firmas</i>	49
V. APROBACIÓN Y AUTORIZACIÓN DE LA CONSULTA	53
1. <i>Trámites previos</i>	53
2. <i>Aprobación o denegación de la consulta.</i>	54

3. <i>Autorización de la consulta por el Gobierno</i>	56
4. <i>Convocatoria de la consulta</i>	57
Capítulo II. La transparencia y su implantación en la Administración Local	61
<i>María Eugenia Teijeiro Lillo</i>	
I. INTRODUCCIÓN. TRANSPARENCIA, LEGISLACIÓN Y ADMINISTRACIÓN LOCAL	61
II. LAS ENTIDADES LOCALES DESTINATARIAS DE OBLIGACIONES DE PUBLICIDAD ACTIVA	64
1. <i>La incorporación de obligaciones de publicidad activa en la legislación local</i>	64
2. <i>El reconocimiento de obligaciones de publicidad activa en la legislación de transparencia y las dificultades de su implantación en el ámbito local</i>	66
III. LA REFERENCIA A ALGUNOS INSTRUMENTOS PARA DAR VISIBILIDAD Y TRANSPARENCIA A LA GESTIÓN LOCAL	69
1. <i>La Carta de Servicios ¿compromiso de transparencia con la ciudadanía?</i>	69
2. <i>El Portal de Transparencia Municipal ¿espacio adecuado para facilitar el cumplimiento de las obligaciones de publicidad activa?</i>	71
IV. LA VALORACIÓN DE LA TRANSPARENCIA EN LA INFORMACIÓN PUBLICADA EN LAS PÁGINAS WEBS DE LAS ENTIDADES LOCALES	74
1. <i>El Índice de Transparencia de los Ayuntamientos (ITA)</i>	75
2. <i>La transparencia municipal en el Mapa Inforparticipa</i>	77
V. LA EVOLUCIÓN Y SEGUIMIENTO DE LA TRANSPARENCIA DE LAS ENTIDADES LOCALES	79
1. <i>El CTBG como garantía institucional del cumplimiento de las obligaciones de transparencia</i>	79
2. <i>Los criterios de evaluación del cumplimiento de las obligaciones de transparencia por las Entidades Locales</i>	81
3. <i>Las memorias del CTBG y la valoración de la transparencia (2015-2018)</i>	83
3.1. <i>La Memoria de 2015 o el reto de la implantación</i>	84
3.2. <i>La memoria de 2016 o el interés de las EE.LL. por la transparencia</i>	86
3.3. <i>La memoria de 2017 o el desconocimiento de la transparencia por la ciudadanía</i>	89
VI. LA PROMOCIÓN DE LA TRANSPARENCIA LOCAL: UNA APUESTA FIRME DEL CTBG	92
Capítulo III. Instrumentos de participación ciudadana	95
<i>José María Pérez Monguió</i>	
I. INTRODUCCIÓN Y SISTEMÁTICA	95
II. INSTRUMENTOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	96
1. <i>Audiencias públicas ciudadanas</i>	99

2. Encuestas	101
3. Foros de participación	104
4. Paneles ciudadanos	107
5. Jurados ciudadanos	109
III. SUJETOS LEGITIMADOS PARA PARTICIPAR	110
1. Ejercicio directo por los ciudadanos	110
1.1. Requisitos	110
1.2. Supuestos especiales	111
A) Españoles residentes en el exterior	111
B) Participación y extranjeros	111
C) Participación y menores	113
D) Recapitulación y observaciones	117
2. Representación a través de entidades ciudadanas	119
2.1. Requisitos	120
2.2. Forma de las entidades de participación	122

Capítulo IV. La participación ciudadana no es una opción. La orientación deliberativa de los Gobiernos Locales. 125

Jacinto M. Porro Gutiérrez

I. INTRODUCCIÓN. LA DEMOCRACIA REPRESENTATIVA NO NOS REPRESENTA . .	125
1. El modelo de democracia representativa entra en crisis	127
2. De la crítica a la democracia representativa y al Estado de bienestar para llegar a la gobernanza	128
3. La deliberación imprescindible para la nueva forma de gobernar.	130
4. La participación. Esa cosa tan diversa e indefinida	132
II. LA NUEVA FORMA DE GOBERNAR Y LA NECESARIA LOCALIZACIÓN DE LA DEMOCRACIA	134
1. La importancia de lo local para la experiencia participativa	134
2. El protagonismo de la ciudad en los cambios sociales y políticos	135
III. LAS CIUDADES ESCENARIOS IMPRESCINDIBLES PARA LA NUEVA EXPERIENCIA PARTICIPATIVA EN ESPAÑA	137
1. Los primeros ayuntamientos democráticos y el marco constitucional.	138
2. Las experiencias y prácticas participativas locales.	140
IV. LA PRÁCTICA DEMOCRÁTICA. DE LA DELIBERACIÓN A LOS PRESUPUESTOS PARTICIPATIVOS	146
1. Los presupuestos participativos en España.	148
2. Diversidad política, territorial: algunos rasgos comunes	151
V. A MODO DE CONCLUSIÓN. UN BALANCE DE LAS EXPERIENCIAS DE PRESUPUESTOS PARTICIPATIVOS	153

Segunda parte

BUENA ADMINISTRACIÓN

Capítulo V. Las relaciones electrónicas entre Administraciones Públicas.	157
<i>María Isabel Rivas Castillo</i>	
I. INTRODUCCIÓN: LA ADMINISTRACIÓN ELECTRÓNICA, UN EDIFICIO EN CONSTRUCCIÓN SOBRE BASAMENTOS COLABORATIVOS	158
1. <i>La transformación de la sociedad en las últimas décadas y su efecto inmediato sobre la Administración Pública</i>	158
2. <i>La necesidad de construir una Administración electrónica conservando sus pilares más tradicionales de eficacia y servicio al ciudadano</i>	161
3. <i>La colaboración interadministrativa en todo el proceso de transformación: hacia una Administración electrónica de manera conjunta</i>	168
II. EL PROTAGONISMO DE LOS DATOS EN PODER DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA COMO MATERIA PRIMA EN LA ERA DE LA INFORMACIÓN	171
1. <i>La protección de los datos personales en el punto de mira del legislador y el papel de las Administraciones Públicas como poseedoras de datos</i>	174
2. <i>El consentimiento del interesado en la protección de datos personales</i>	176
3. <i>La transmisión de datos entre Administraciones Públicas: el deber de colaboración y sus técnicas</i>	178
III. EL PAPEL DE LA INTEROPERABILIDAD EN LAS RELACIONES ENTRE ADMINISTRACIONES PÚBLICAS A TRAVÉS DE MEDIOS ELECTRÓNICOS	182
1. <i>La interoperabilidad como principio esencial en las relaciones electrónicas interadministrativas</i>	182
2. <i>El Esquema Nacional de Interoperabilidad: un compromiso tecnológico que vincula a todas las Administraciones públicas</i>	187
3. <i>La Red SARA: más de una década al servicio de la colaboración interadministrativa</i>	190
IV. LA TRANSFERENCIA DE TECNOLOGÍA ENTRE ADMINISTRACIONES PÚBLICAS Y EL DEBER DE REUTILIZACIÓN TECNOLÓGICA	192
V. LA ADMINISTRACIÓN ELECTRÓNICA: LA COMISIÓN SECTORIAL DE ADMINISTRACIÓN ELECTRÓNICA	196
Capítulo VI. El interesado ante el trámite. Diversidad de posiciones desde los postulados de la buena administración	199
<i>María Zambonino Pulito</i>	
I. LA OBLIGACIÓN DE TRAMITAR EL PROCEDIMIENTO COMO CONTENIDO NORMAL DEL DEBER DE RESOLVER	199
1. <i>El deber de resolver el procedimiento. Contenido</i>	199
2. <i>La obligación de la Administración de tramitar el procedimiento: contenido inherente y normal del deber de resolver</i>	201

3. <i>La inversión de la obligación de tramitar el procedimiento en su contraria: la obligación de no tramitar el procedimiento</i>	203
4. <i>La obligación de dictar resolución expresa subsiste en todo caso</i>	206
5. <i>La existencia, o no, de la obligación de tramitar condiciona la naturaleza de la resolución expresa</i>	211
II. LA DIVERSIDAD DE POSICIONES ANTE EL TRÁMITE	212
1. <i>El «derecho al trámite», la posición natural del interesado</i>	212
2. <i>El derecho del interesado a la no tramitación y la obligación de la Administración de no tramitar el procedimiento</i>	217
3. <i>Situaciones pasivas del interesado en el procedimiento</i>	219
Capítulo VII. El régimen del control a posteriori de la Administración en las declaraciones responsables y comunicaciones.	223
<i>Yolanda Torres Barquilla</i>	
I. PRELIMINAR: LA INCORPORACIÓN DE LA DECLARACIÓN RESPONSABLE Y LA COMUNICACIÓN.	223
II. LA DECLARACIÓN RESPONSABLE Y LAS COMUNICACIONES. TÉCNICAS DE INTERVENCIÓN EN LA ACTIVIDAD ADMINISTRATIVA POR LOS CIUDADANOS	225
III. EL CONTROL ADMINISTRATIVO EN LA DECLARACIÓN RESPONSABLE Y LAS COMUNICACIONES: SU ARTICULACIÓN EN TORNO A LA REGULACIÓN Y GESTIÓN DE RIESGOS.	229
IV. LA MATERIALIZACIÓN DEL CONTROL A POSTERIORI EN LA DECLARACIÓN RESPONSABLE Y LA COMUNICACIÓN	232
1. <i>Elemento material.</i>	233
2. <i>Elemento temporal</i>	236
3. <i>Elemento formal.</i>	238
V. EFECTOS DERIVADOS DE LA INTERVENCIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN.	240
VI. CONSECUENCIAS ANTE EL TARDÍO O INEXISTENTE CONTROL DE LA ADMINISTRACIÓN	244
1. <i>Posibilidades de los terceros afectados por la declaración responsable o comunicación.</i>	244
2. <i>La responsabilidad patrimonial de las Administraciones Públicas</i>	249
Capítulo VIII. Apuntes para una actualización de la doctrina jurisprudencial sobre la ejecución forzosa de los actos administrativos y la protección del derecho a la inviolabilidad del domicilio	253
<i>Mercedes Silva López</i>	
I. PRELIMINAR: DOCTRINA GENERAL SOBRE AUTOTUTELA ADMINISTRATIVA E INVOLABILIDAD DE DOMICILIO.	253
II. ALCANCE DE LA INTERVENCIÓN JUDICIAL DE ENTRADA EN DOMICILIO PARA LA EJECUCIÓN FORZOSA DE LOS ACTOS ADMINISTRATIVOS.	255

III. SOBRE LA NECESIDAD DE AUDIENCIA DEL INTERESADO PREVIA A LA RESOLUCIÓN JUDICIAL POR LA QUE SE AUTORIZA LA ENTRADA EN DOMICILIO 258

IV. SOBRE EL CONCEPTO DE DOMICILIO 260

V. TUTELA JUDICIAL EFECTIVA, MEDIDA CAUTELAR DE SUSPENSIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL ACTO ADMINISTRATIVO, Y AUTORIZACIÓN PARA LA ENTRADA EN DOMICILIO 262

VI. AUTORIZACIÓN PARA ENTRADA EN DOMICILIO Y VALORACIÓN DE OTROS DERECHOS E INTERESES EN CONFLICTO. DERECHO DE LOS MENORES RESIDENTES EN EL DOMICILIO 265

Abreviaturas 269